



Stellenausschreibung Nr. 20240424

Die GWWDG sucht ab sofort zur Verstärkung des Virtualisierungs-Teams der Arbeitsgruppe "IT-Infrastruktur" (AG I) eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

mit einer Beschäftigungszeit von bis zu 80 Stunden im Monat. Die Vergütung erfolgt entsprechend den Regelungen für Studentische/Wissenschaftliche Hilfskräfte. Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet.

Die Gesellschaft für wissenschaftliche Datenverarbeitung mbH Göttingen (GWWDG) ist eine gemeinsame Einrichtung der Georg-August-Universität Göttingen Stiftung Öffentlichen Rechts und der Max-Planck-Gesellschaft. Sie erfüllt die Funktion eines Rechen- und IT-Kompetenzzentrums für die Max-Planck-Gesellschaft und des Hochschulrechenzentrums für die Universität Göttingen. Zusammen mit der Universität ist die GWWDG eines von neun Rechenzentren im Verbund Nationales Hochleistungsrechnen (NHR) und nationales KI-Servicezentrum. Zudem ist die GWWDG Servicebetreiber für die Nationale Forschungsdateninfrastruktur (NFDI). Die wissenschaftlichen Forschungsaufgaben der GWWDG liegen im Bereich der Angewandten Informatik. Ferner fördert sie die Ausbildung von Fachkräften für Informationstechnologie.

Aufgabenbereiche

- Mitarbeit im Support für die VMware-vSphere- und OpenStack-Umgebung der GWWDG
- Überarbeitung der Dokumentation sowie Übersetzung der Dokumentation ins Englische

Anforderungen

- Hohe Lernbereitschaft und Freude an Teamarbeit
- Gute kommunikative Fähigkeiten, mündlich wie schriftlich, auf Deutsch und Englisch
- Wünschenswert sind Grundkenntnisse in der Administration von Windows- und Linux Systemen
- Ebenfalls wünschenswert sind Erfahrung mit PowerCLI (oder anderen Skriptsprachen) und Erfahrung in der Verwaltung von VMware oder OpenStack

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten im Rahmen des Support-Angebots der GWWDG
- Ein modernes, vielfältiges und außergewöhnliches Arbeitsumfeld mit großer Nähe zu Wissenschaft und Forschung an der Schnittstelle mehrerer innovativer Technologiesektoren
- Eine interessante, vielseitige Tätigkeit in einem großen, überregional agierenden IT-Kompetenzzentrum
- Unterstützung bei der Qualifizierung und Weiterentwicklung Ihrer Fähigkeiten

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bitten wir um eine Bewerbung **bis zum 20.05.2024** über unser [Online-Formular](#).

Die GWWDG strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt und begrüßt daher Bewerbungen jedes Hintergrunds. Die GWWDG ist bemüht, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht.

Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen gerne Herr Thomas Ripping (Tel.: 0551 39-30333, E-Mail: thomas.rippling@gwdg.de).