



Leibniz-Rechenzentrum der Bayerischen Akademie der Wissenschaften



Das Leibniz-Rechenzentrum der Bayerischen Akademie der Wissenschaften ist seit knapp 60 Jahren der kompetente IT-Partner der Münchner Universitäten und Hochschulen sowie wissenschaftlicher Einrichtungen in Bayern, Deutschland und Europa. Es bietet die komplette Bandbreite an IT-Dienstleistungen und -Technologien sowie Beratung und Support - von E-Mail, Webserver, bis hin zu Internetzugang, virtuellen Maschinen, Cloud-Lösungen und dem Münchner Wissenschaftsnetz (MWN). Mit dem Höchstleistungsrechner SuperMUC-NG gehört das LRZ zu den international führenden Supercomputing-Zentren und widmet sich im Bereich Future Computing schwerpunktmäßig neu aufkommenden Technologien, Künstlicher Intelligenz und Machine Learning sowie Quantencomputing.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Unterstützung für den Aufbau und die Betreuung der KI-Agentur am LRZ in Vollzeit (40,1 Wochenstunden) eine:n

Personalsachbearbeiter:in (m/w/d)

Als Teil des Personalteams bearbeiten Sie u.a. folgende Themen:

- Betreuung der Beschäftigten vom Onboarding bis zum Austritt
- Personalsachbearbeitung (Erstellen von Zeugnissen, Bestätigungen sowie das Bearbeiten von diversen Anträgen, Einstellungsvorgänge, Prüfen der Vertragsgestaltung und Eingruppierung von Tarifbeschäftigten und Hilfskräften)
- Beratung von Beschäftigten und Führungskräften in allen Belangen der Personalarbeit
- Erarbeiten von Konzepten und Erstellen von Statistiken
- Mitarbeit im strategischen und operativen Personalcontrolling
- Bewerbermanagement (Erstellen von Ausschreibungen, Kommunikation mit Bewerber:innen, Vereinbaren von Vorstellungsgesprächen)

Anforderungen:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und einschlägige Erfahrung im Personalwesen, vorzugsweise im öffentlichen Dienst, gern auch mit berufsspezifischen Zusatzqualifikationen. Analytisches Denkvermögen und eine sehr gute Auffassungsgabe zählen zu Ihren Stärken. Sie besitzen ein gutes Gespür für Menschen und Prioritäten und agieren mit Ihrer freundlichen, verbindlichen Art stilsicher und souverän in jeder Situation. Selbstständiges Arbeiten, Koordinationsfähigkeit, Organisationstalent und Teamorientierung zeichnen Sie aus.

Sehr gute MS-Office-Kenntnisse sowie sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift setzen wir voraus. Kenntnisse im Tarifrecht (TV-L), dem TzBfG, dem WissZeitVG und VIVA sind von Vorteil.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem der größten und innovativsten wissenschaftlichen Rechenzentren Europas mit flexiblen Arbeitszeiten und einer familienfreundlichen Atmosphäre. Sie arbeiten dabei selbstständig in einem dynamischen, kooperativen und innovativen Arbeitsumfeld mit einem sehr guten Betriebsklima und großen Gestaltungsspielräumen.

Die Beschäftigung erfolgt im Angestelltenverhältnis mit einer Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Die Eingruppierung richtet sich nach Qualifikation und Tätigkeitsmerkmalen. Als Institut der Bayerischen Akademie der Wissenschaften fördern wir aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Wir begrüßen Bewerber:innen unabhängig von ihrer kulturellen oder sozialen Herkunft.

Es handelt es sich um eine Vollzeitstelle. Die Stelle ist zunächst bis 31.12.2022 befristet und zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Eine Weiterbeschäftigung nach Befristungsende wird angestrebt.

Mit uns können Sie rechnen! Wir auch mit Ihnen?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (bitte ausschließlich per E-Mail als ein zusammenhängendes PDF-Dokument) bis zum 21.02.2021 an:

E-Mail: bewerbungen@lrz.de
Betreff: HRKIA (2020/40)

Gerne beantworten Ihnen unsere Kolleginnen und Kollegen auch fachliche Anfragen zur ausgeschriebenen Stelle.

Informationen über die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhalten Sie unter www.lrz.de/wir/stellen



Leibniz-Rechenzentrum
Boltzmannstr. 1
85748 Garching b. München
www.lrz.de